
БЕЈЗБОЛ САВЕЗ СРБИЈЕ

Коче Капетана 37 11000 БЕОГРАД

ПРАВИЛНИК О АРБИТРАЖИ БЕЈЗБОЛ САВЕЗА СРБИЈЕ

На основу члана 38 Статута Бејзбол савеза Србије (у даљем тексту БСС), Управни одбор БСС на својој седници одржаној дана 26. Јануара 2013. године, доноси следећи

ПРАВИЛНИК О АРБИТРАЖИ БЕЈЗБОЛ САВЕЗА СРБИЈЕ

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником утврђује се састав и надлежност Арбитраже Бејзбол савеза Србије (у даљем тексту АРБИТРАЖА) као органа Управног одбора БСС.

Овим Правилником такође се утврђује надлежност, начин рада и одлучивања АРБИТРАЖЕ, као и остала питања од значаја за њен рад.

Члан 2.

АРБИТРАЖА има председника и два члана.

Чланове АРБИТРАЖЕ именује Управни одбор БСС и то на следећи начин:

- председника АРБИТРАЖЕ на предлог председника БСС,
- два стална члана на предлог Управног одбора
-

Члан 3.

Надлежност АРБИТРАЖЕ је да решава питања везана за утврђивање статуса играча, одн. њиховог чланства који проистекну из обавеза клуба према играчу на основу закљученог уговора и то:

- о спортском усавршавању.
- по уговорима о стипендирању.

Арбитража решава и спорове који јој Управни одбор БСС додели, а односи се на друге спорне ситуације везане за уговоре клуб-играч или друга правна питања која су од интереса за бејзбол спорт и односе у БСС.

Члан 4.

Арбитража није надлежна за спорове који евентуално настану по Анексима наведених уговора из претходног члана, с обзиром да исти не подлежу сагласности и овери БСС, као и по питањима неиспуњавања обавеза од стране играча према Клубу који су везани за дисциплински поступак.

Члан 5.

Сви бејзбол клубови и играчи-ице су дужни да своје евентуалне спорове везане за уговоре наведене у члану 4. овог Правилника решавају пред АРБИТРАЖОМ, сходно Кодексу ИБА и Статуту и другим Општим актима БСС.

Члан 6.

Техничке послове тј. припрему материјала, вођење записника, стручну обраду и спровођење одлука АРБИТРАЖЕ обавља канцеларија БСС.

II – ПРИПРЕМАЊЕ СЕДНИЦА

Члан 7.

Канцеларија БСС је дужна да сваки предлог, захтев и друге поднеске о којима ће расправљати АРБИТРАЖА припреми у довољном броју примерака и уз одговарајуће прописе БСС који регулишу наведени проблем, достави члановима АРБИТРАЖЕ у року од 8 дана од дана њихове доставе лично или поштом.

III – САЗИВАЊЕ СЕДНИЦА

Члан 8.

Седницу АРБИТРАЖЕ сазива председник АРБИТРАЖЕ.

Члан 9.

Седница АРБИТРАЖЕ се мора одржати у року од 15 дана од дана достављања захтева о којем се одлучује.

Члан 10.

Седнице АРБИТРАЖЕ се заказују писменим позивом, који потписује председник, а у изузетним случајевима, када је то хитно седница се може заказати и усменим путем.

Члан 11.

Уз позив на седницу АРБИТРАЖЕ, члановима се доставља и материјал који служи за расправљање и одлучивање, по правилу најмање 3 дана пре одржавања седнице, осим у хитним случајевима.

IV – ОДРЖАВАЊЕ СЕДНИЦА

Члан 12.

Седницом АРБИТРАЖЕ председава њен председник.

Члан 13.

Председавајући на почетку седнице најпре евидентира присутне, па пошто утврди да на седници присуствује довољан број чланова за пуноважно одлучивање, отвара седницу.

Члан 14.

Ако седници не присуствује довољан број чланова за пуноважно одлучивање, седница се одлаже, а присутнима се може одмах усмено саопштити место и време одржавања нове седнице, а одсутне чланове поново треба позвати писменим позивом.

Члан 15.

Коначни дневни ред седнице утврђује се на основу предлога датог у позиву и предлога датих на самој седници од стране председника или других чланова АРБИТРАЖЕ.

Члан 16.

О свакој тачки дневног реда седнице АРБИТРАЖЕ, председник даје усмено образложење.

Члан 17.

На седницу АРБИТРАЖЕ осим чланова могу се позвати и друга лица за које председник оцени да могу бити од користи приликом одлучивања или је њихово присуство неопходно како би се утврдиле битне чињенице за одлучивање.

V – ОДЛУЧИВАЊЕ НА СЕДНИЦАМА

Члан 18.

После завршеног расправљања о одређеној тачки дневног реда, чланови АРБИТРАЖЕ приступају доношењу одлуке гласањем.

Члан 19.

Гласање се врши јавним изјашњавањем чланова АРБИТРАЖЕ "за" или "против" предлога из захтева подносиоца.

Одлука је донета ако се за предлог или против њега изјаснило више од половине укупног броја чланова АРБИТРАЖЕ.

VI – ДВОСТЕПЕНОСТ ОДЛУЧИВАЊА

Члан 20.

У поступку одлучивања пред АРБИТРАЖОМ постоји двостепеност у одлучивању..

Члан 21.

Подносилац захтева о којем одлучује АРБИТРАЖА уколико је незадовољан њеном одлуком има право да уложи жалбу Управном одбору БСС као другостепеном органу у року од 3 дана од дана пријема те одлуке.

Члан 22.

Управни одбор БСС може одлуку АРБИТРАЖЕ потврдити, одбити или вратити на поновно одлучивање уколико утврди да у првостепеном поступку нису прикупљене све потребне чињенице за одлучивање.

Члан 23.

Одлука Управног одбора је коначна у БСС.

Члан 24.

Одлука АРБИТРАЖЕ, односно Управног одбора, замењује исписницу.

VII – ОДЛАГАЊЕ И ЗАКЉУЧИВАЊЕ СЕДНИЦА

Члан 25.

Седница АРБИТРАЖЕ се одлаже када наступе разлози који онемогућавају њено одржавање, а обавезно се одлаже када нема потребан кворум за пуноважно одлучивање. Седницу одлаже председавајући.

Члан 26.

На предлог председавајућег АРБИТРАЖА може и прекинути своју седницу и то у случајевима:

- ако се у току трајања седнице број присутних чланова смањи испод потребног броја за пуноважно одлучивање,
- ако дође до тежег нарушавања реда на седници,
- у случају потребе за одмором, и
- у случају да се дође до сазнања да постоји могућност да се прибаве нови докази или сазна за чињенице за које се процени да су од значаја за доношење исправне одлуке АРБИТРАЖЕ.

Члан 27.

На свакој седници АРБИТРАЖЕ обавезно се води записник.

Записник води стручни радник канцеларије БСС - секретар АРБИТРАЖЕ.

На изричит захтев чланова АРБИТРАЖЕ или другог лица које учествује у расправи у записник се дословно уноси његово излагање, као и уношење констатације како је гласано.

Члан 28.

Записник седнице АРБИТРАЖЕ потписује председавајући и записничар.

Члан 29.

Записник и одлуке АРБИТРАЖЕ су документа од трајне важности и архивирају се и чувају у БСС.

VIII – ОДЛАГАЊЕ И ЗАКЉУЧИВАЊЕ СЕДНИЦА

Члан 31.

Трошкове поступка чине трошкови припреме материјала и путни трошкови чланова АРБИТРАЖЕ.

Члан 32.

Трошкове поступка сноси БСС.

IX – ОСТАЛА ПИТАЊА

Члан 33.

Овај Правилник ступа на снагу 30.01.2013. године.

ПРЕДСЕДНИК БСС

Влада Крстивојевић